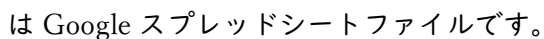


スプレッドシートの印刷方法



chrome ブックを使っている場合は、 をダウンロードしてください。

Google スプレッドシートは、印刷が得意ではないようです。印刷する人の支援が必要なソフトなようです。少し大変ですが支援してください。慣れると簡単です。

ダウンロードファイルを開くと
「Excel」形式で開かれます。

Google スプレッドシートとして保存します。ここをクリック。

Google スプレッドシート形式になりました。

必要があれば数字等を入れます。
数字を入れる場合は「半角英数」
にしてください。

必要があれば文字のフォントや大きさを調整してください。

何も書いていないところにカーソルを置いて、
[Delete],[Back Space]キーを押すと内容が変わります。

The screenshot shows the Microsoft Word ribbon with the 'References' (リファレンス) tab selected. The 'Table of Contents' (目次) button is highlighted with a green arrow. A dropdown menu is open, showing a list of tables with names like '印刷シート' and '画像リスト'. The 'Table of Contents' button is circled in red.

印刷のアイコンがある場合はアイコンを、ない場合は「ファイル」メニューの中の「印刷」をクリックします。印刷設定画面に換わります。

「次へ」を押して印刷を開始します。